



# Web APP Vaccini

## Vaccinazioni Antinfluenzali

### Mini guida utente



## Disclaimer

La seguente guida sarà integrata nel tempo a seguito di aggiornamenti dell'applicazione

Nella presente versione è stata introdotta funzionalità di “Registrazione Vaccinando” (vedi pag.13-14).

# INDICE

01 Accesso alla piattaforma

02 Ricerca vaccinando

03 Registrazione vaccinando

04 Registra vaccinazione





## Accesso alla piattaforma

- Gli utenti abilitati potranno accedere alla piattaforma, tramite credenziali SPID, attraverso il seguente link: <https://cv19vaccinazione.cdp-sanita.soresa.it/>
- La richiesta di abilitazione di nuovi utenti deve essere indirizzata al SEP dell'Azienda d'appartenenza specificando: CF, Nome, Cognome, mail, ente di appartenenza (NSIS) e contatto telefonico dell'utente da abilitare
- Non saranno abilitati nuovi utenti per i quali non pervengano comunicazioni secondo tali modalità

**SINFONIA**  
SISTEMA INFORMATIVO  
SANITÀ CAMPANIA

**VACCINAZIONE**

Username \*

Password\*

Hai dimenticato la password?

Accedi

Entra con SPID

Logos: European Union, Regione Campania, Ospedale Civile, Ospedale Civile 2, Ospedale Civile 3, Ospedale Civile 4, Ospedale Civile 5, Ospedale Civile 6, Ospedale Civile 7, Ospedale Civile 8, Ospedale Civile 9, Ospedale Civile 10, Ospedale Civile 11, Ospedale Civile 12, Ospedale Civile 13, Ospedale Civile 14, Ospedale Civile 15, Ospedale Civile 16, Ospedale Civile 17, Ospedale Civile 18, Ospedale Civile 19, Ospedale Civile 20, Ospedale Civile 21, Ospedale Civile 22, Ospedale Civile 23, Ospedale Civile 24, Ospedale Civile 25, Ospedale Civile 26, Ospedale Civile 27, Ospedale Civile 28, Ospedale Civile 29, Ospedale Civile 30, Ospedale Civile 31, Ospedale Civile 32, Ospedale Civile 33, Ospedale Civile 34, Ospedale Civile 35, Ospedale Civile 36, Ospedale Civile 37, Ospedale Civile 38, Ospedale Civile 39, Ospedale Civile 40, Ospedale Civile 41, Ospedale Civile 42, Ospedale Civile 43, Ospedale Civile 44, Ospedale Civile 45, Ospedale Civile 46, Ospedale Civile 47, Ospedale Civile 48, Ospedale Civile 49, Ospedale Civile 50, Ospedale Civile 51, Ospedale Civile 52, Ospedale Civile 53, Ospedale Civile 54, Ospedale Civile 55, Ospedale Civile 56, Ospedale Civile 57, Ospedale Civile 58, Ospedale Civile 59, Ospedale Civile 60, Ospedale Civile 61, Ospedale Civile 62, Ospedale Civile 63, Ospedale Civile 64, Ospedale Civile 65, Ospedale Civile 66, Ospedale Civile 67, Ospedale Civile 68, Ospedale Civile 69, Ospedale Civile 70, Ospedale Civile 71, Ospedale Civile 72, Ospedale Civile 73, Ospedale Civile 74, Ospedale Civile 75, Ospedale Civile 76, Ospedale Civile 77, Ospedale Civile 78, Ospedale Civile 79, Ospedale Civile 80, Ospedale Civile 81, Ospedale Civile 82, Ospedale Civile 83, Ospedale Civile 84, Ospedale Civile 85, Ospedale Civile 86, Ospedale Civile 87, Ospedale Civile 88, Ospedale Civile 89, Ospedale Civile 90, Ospedale Civile 91, Ospedale Civile 92, Ospedale Civile 93, Ospedale Civile 94, Ospedale Civile 95, Ospedale Civile 96, Ospedale Civile 97, Ospedale Civile 98, Ospedale Civile 99, Ospedale Civile 100.

REGIONE CAMPANIA

VACCINAZIONE

ANTI\_INFLUENZALE

SINFONIA  
SISTEMA INFORMATIVO  
SANITÀ CAMPANIA

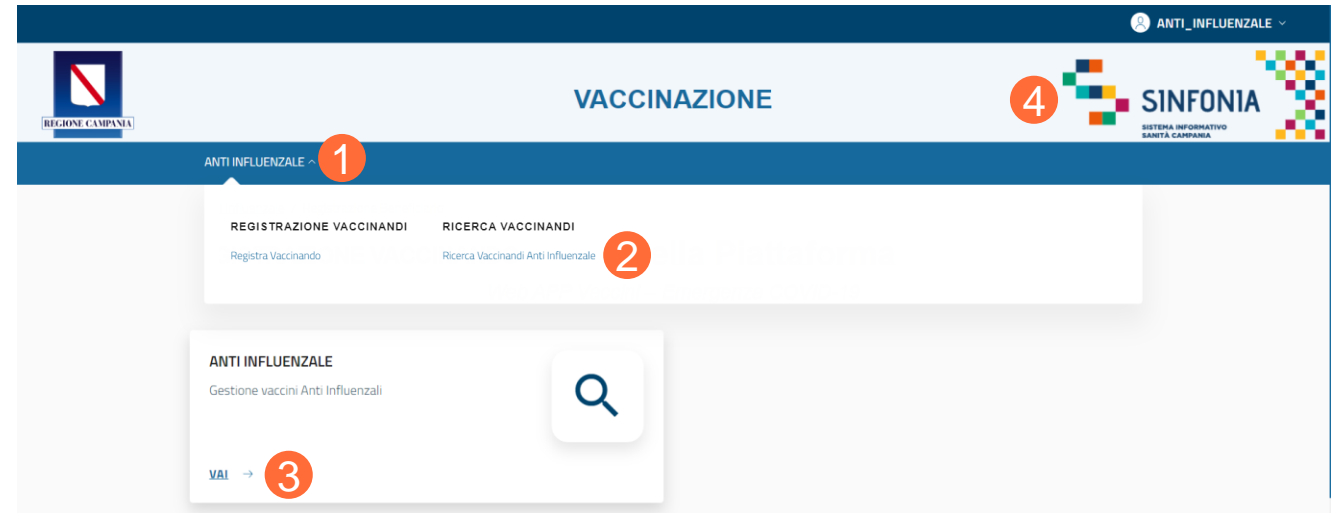


## Home Page WEB APP Vaccini

Eseguito l'accesso, si accede alla home page della web App; selezionando la voce **"ANTI INFLUENZALE"** (1), è possibile procedere alla ricerca dei vaccinandati (2).

In alternativa, è possibile cliccare sulla voce **"VAI"** (3) per procedere.

In qualsiasi momento, è possibile tornare alla home page cliccando sul logo SINFONIA in alto a destra (4) per cambiare l'area di navigazione e aggiornare – se necessario – il centro vaccino.





## Selezione del centro vaccino di appartenenza

Eseguito il login è necessario indicare l'ente (1) e quindi il centro vaccinale (2) in cui si opera, selezionandolo dall'apposito menù a tendina.

Effettuata la selezione, cliccare su **“Salva”** (3); alternativamente, se si vuole interrompere la navigazione, cliccare su **“Logout”** (4)

A seguito della selezione, tutti i campi presenti in piattaforma relativi all'indicazione del centro vaccinale risulteranno precompilati.

**SELEZIONE CENTRO VACCINO (ANTI INFLUENZALE)**

Ente \* ASL Napoli 1 Centro

Centro Vaccino \* Seleziona un centro vaccino

Logout

Salva

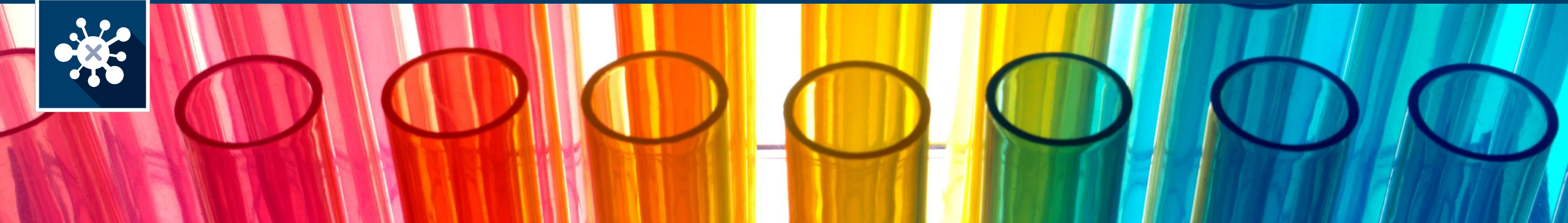
# INDICE

01 Accesso alla piattaforma

02 Ricerca vaccinando

03 Registrazione vaccinando

04 Registra vaccinazione





## Ricerca vaccinando

Per eseguire la Ricerca di un vaccinando, tramite la barra blu in alto selezionare ANTI INFLUENZALE (1) e cliccare sulla voce **“Ricerca Vaccinandi Anti Influenzale”** (2).

Scegliere il tipo di ricerca (3) per ASL di Iscrizione.

The image shows two screenshots of the SINFONIA web application interface. The top screenshot displays the main navigation menu with the 'VACCINAZIONE' header. A dropdown menu is open, showing 'ANTI INFLUENZALE' selected (marked with a red circle '1'). Below it, the 'RICERCA VACCINANDI' option is highlighted (marked with a red circle '2'). The bottom screenshot shows the 'RICERCA VACCINANDI ANTI INFLUENZALE' page. A dropdown menu for 'Tipo di Ricerca' is open, with 'Ricerca per ASL di iscrizione' selected (marked with a red circle '3').





## Ricerca vaccinando – per ASL di iscrizione

Per ricercare un vaccinando, è sufficiente indicare il Codice Fiscale e cliccare “**Ricerca**” (4).

In aggiunta è possibile utilizzare gli altri criteri di ricerca presenti all’interno della pagina.

**NB:** Il campo ‘**Stato Richiesta Vaccino**’ consente di visualizzare l’elenco degli Assistiti che hanno una richiesta nello stato selezionato per la Campagna vaccinale in corso

### RICERCA VACCINANDI ANTI INFLUENZALE

**RICERCA** ^


Tipo di Ricerca  
Ricerca per ASL di iscrizione

ASL di iscrizione  
Scegli un ASL di iscrizione

Distretto iscrizione  
Scegli il distretto

Codice Fiscale

Stato Richiesta Vaccino  
Scegli lo stato della richiesta

4  Ricerca



## Ricerca vaccinando – per ASL di iscrizione

A partire dalla Lista Vaccinandi, accanto ad ogni soggetto si possono selezionare quattro azioni dal menù a tendina (5):

- Dettaglio Vaccinando – scheda anagrafica del vaccinando
- Modifica Dati Vaccinando – per l'aggiornamento dati di contatto
- Vaccinazione Anti Influenzale – scheda di registrazione della vaccinazione
- Lista Vaccinazioni – Dossier Vaccinale

Asl di Iscrizione	Distretto di Iscrizione	Codice fiscale	Nome Cognome	Stato	Condizione	Azioni
150204	DS27					<ul style="list-style-type: none"><li>Dettaglio Vaccinando</li><li>Modifica Dati Vaccinando</li><li>Vaccinazione Anti Influenzale</li><li>Lista Vaccinazioni</li></ul>



## Ricerca vaccinando – per ASL di iscrizione

A partire dalla Lista Vaccinandi, accanto al soggetto di interesse, dopo aver selezionato **'Lista vaccinazioni'** (6), viene visualizzato l'elenco delle vaccinazioni presenti a sistema per l'assistito di interesse.

Accanto a ciascuna vaccinazione visualizzata è presente l'indicazione della Campagna vaccinale di appartenenza (7).

LISTA VACCINANDI

Asl di Iscrizione	Distretto di Iscrizione	Codice fiscale	Nome Cognome	Stato	Condizione	Azioni
150204	DS27					<a href="#">Dettaglio Vaccinando</a> <a href="#">Modifica Dati Vaccinando</a> <a href="#">Vaccinazione Anti Influenzale</a> <a href="#">Lista Vaccinazioni</a>

inandi: 1

6

### DOSSIER VACCINALE

LISTA VACCINI

Campagna	Data e Ora Somministrazione	Ora Prenotazione	Stato	Creato da	Aggiornato da	Azioni
ANTI INFLUENZALE 2021-2022	17/11/2021 08:00		ESEGUITA	ANTI_INFLUENZALE 17/11/2021 16:35:55	ANTI_INFLUENZALE 17/11/2021 16:37:22	<a href="#">...</a>
ANTI INFLUENZALE 2022-2023	15/09/2022 11:00		ESEGUITA	ANTI_INFLUENZALE 15/09/2022 10:14:45	ANTI_INFLUENZALE 15/09/2022 10:29:32	<a href="#">...</a>

Numero totali Vaccini: 2

7

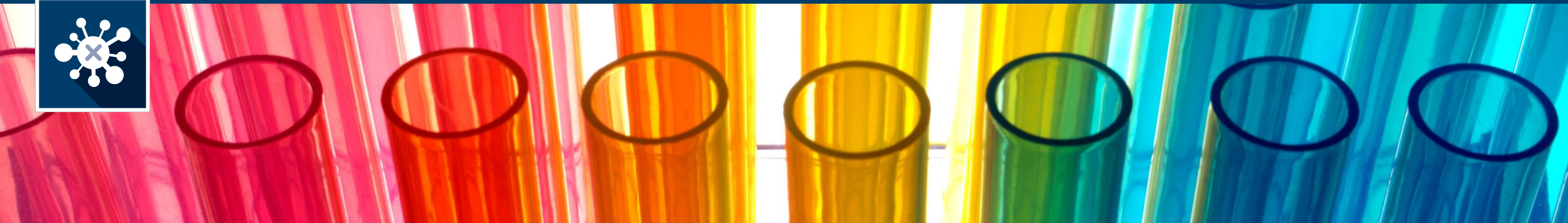
# INDICE

01 Accesso alla piattaforma

02 Ricerca vaccinando

03 Registrazione vaccinando

04 Registra vaccinazione





## Registrazione vaccinando 1/2

- Se la ricerca non restituisce esiti, è possibile procedere in autonomia alla registrazione del vaccinando;
- Occorre cliccare su **“ANTI INFLUENZALE”** nella barra in alto (1), e successivamente su **“Registra vaccinando”** (2)
- Si apre quindi la pagina di registrazione in cui devono essere compilati due campi obbligatori:
  - “Codice Fiscale” per l’effettuazione della ricerca (3);
  - “Tipo Operatore” da scegliere nel menù a tendina, selezionando una fascia d’età di appartenenza del vaccinando; (4)
- Per continuare con la registrazione, cliccare su **“Cerca vaccinando”** (5)



## Registrazione vaccinando 2/2

- La scheda “**DATI ANAGRAFICI**” (6) risulta precompilata con l’anagrafica presente in SINFONIA;
- Prima di proseguire, è necessario compilare i campi “Numero di Cellulare” (7) e “Mail” (8) con quelli forniti dal vaccinando;

Per completare la registrazione, cliccare su “Carica Vaccinando” (9)

**REGISTRAZIONE**

**DATI ANAGRAFICI** 6

Nome ALESSIO	Cognome
Data di Nascita	N. Tessera Sanitaria
Data scadenza Tessera Sanitaria	
Numero di Cellulare * 7	Mail * 8

Carica Vaccinando 9

***N.B. La registrazione è possibile per i soli vaccinandi presenti nell'Anagrafe Sinfonia o censiti nel sistema Tessera Sanitaria in caso di Fuori Regione da gestire***

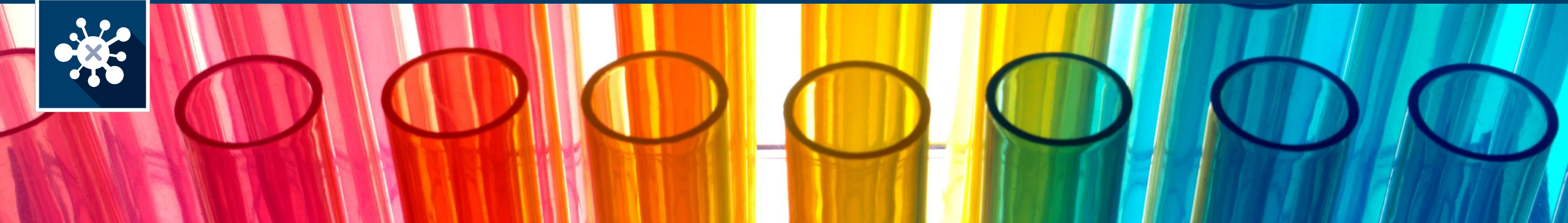
# INDICE

01 Accesso alla piattaforma

02 Ricerca vaccinando

03 Registrazione vaccinando

04 Registra vaccinazione





## Fase di accettazione (1/3)

Al termine della ricerca del vaccinando, appare il vaccinando (1), ove occorre cliccare su Azioni (2) e, dunque, su **"Vaccinazione Anti Influenzale"**(3).

Appare la schermata di Accettazione (4), precompilata con i dati anagrafici del vaccinando.

Se è già stata eseguita la fase di accettazione, lo stato del vaccinando sarà "Accettazione" (5) ed è possibile procedere con la registrazione dei dati di somministrazione.

Asi di Iscrizione	Distretto di Iscrizione	Codice fiscale	Nome Cognome	Stato	Condizione	Azioni
150204	DS24			Accettazione <b>5</b>		

Numero totali Vaccinandi: 1

**LISTA VACCINANDI** **1**

Asi di Iscrizione	Distretto di Iscrizione	Codice fiscale	Nome Cognome	Stato	Condizione	Azioni
150204	DS27					<b>2</b> Dettaglio Vaccinando Modifica Dati Vaccinando Vaccinazione Anti Influenzale <b>3</b> Lista Vaccinazioni

**ACCETTAZIONE** **4**

**DATI VACCINANDO**

Codice Fiscale

Nome

Cognome

Numero di Cellulare \*

Mail \*  
MAIL\_VACCINANDO@GMAIL.COM

Farmaco \*  
Scegli un farmaco

Acquisita Autocertificazione \*

**Scarica Consenso**





## Fase di accettazione (2/3)

Inserire i dati relativi a:

- “Numero di cellulare” del vaccinando;
- “Mail” del vaccinando;
- “**Farmaco**” che verrà somministrato (1) tramite l’apposito menù a tendina;
- Data di somministrazione tramite apposito menù (2)

Nel caso in cui il vaccinando sia un bambino con età fino a 9 anni, è necessario selezionare il flag “**Acquisita Autocertificazione Vaccinazione Precedente**” (3) quando il bambino ha ricevuto la somministrazione di una dose di vaccino anti influenzale in una campagna precedente e non necessita di una seconda dose.

**Nota:** Il luogo di Somministrazione è precompilato con il “Centro vaccino” selezionato dall’utente in fase di accesso

The screenshot shows a web form titled "ACCETTAZIONE" (Acceptance) with three main sections:

- DATI VACCINANDO** (Vaccinee Data):
  - Codice Fiscale (Tax Code) field.
  - Nome (Name) and Cognome (Surname) fields.
  - Numero di Cellulare \* (Mobile Number) and Mail \* (Email) fields.
  - Farmaco \* (Medicine) dropdown menu with "Seleziona un Farmaco" (Select a Medicine) and a red circle "1" next to it.
  - 3  Acquisita Autocertificazione Vaccinazione Precedente (Previous Vaccination Autocertification Acquired). Below it, a note: "Per i soggetti che hanno eseguito una vaccinazione per la campagna precedente, si ricorda di procedere con la verifica della documentazione che attesta la somministrazione del farmaco prima di procedere con l'accettazione" (For subjects who have undergone a vaccination for the previous campaign, it is remembered to proceed with the verification of the documentation that attests to the administration of the drug before proceeding with the acceptance).
- DATI DA INSERIRE** (Data to be Entered):
  - Luogo di Somministrazione \* (Administration Location) dropdown menu.
  - Data Somministrazione \* (Administration Date) field with format "gg/mm/aaaa" and a calendar icon, marked with a red circle "2".

At the bottom, there are two buttons: "Salva e Continua" (Save and Continue) and "Salva" (Save).



## Fase di accettazione (3/3)

Per completare la fase di accettazione è necessario cliccare su:

- **“Salva e Continua”** (1) per procedere contestualmente alla registrazione della vaccinazione;
- **“Salva”** (2) per concludere la fase di accettazione e registrare in un secondo momento la vaccinazione (lo stato del vaccinando diventerà “Accettazione”). In ogni caso, sarà necessario recuperare il soggetto per registrare i dati di somministrazione quando effettuata.

*Nota: Il luogo di Somministrazione è precompilato con il “Centro vaccino” selezionato dall’utente in fase di accesso*

**ACCETTAZIONE**

**DATI VACCINANDO**

Codice Fiscale

Nome

Cognome

Numero di Cellulare \*

Mail \*

Farmaco \*

Seleziona un Farmaco

Acquisita Autocertificazione Vaccinazione Precedente

Per i soggetti che hanno eseguito una vaccinazione per la campagna precedente, si ricorda di procedere con la verifica della documentazione che attesta la somministrazione del farmaco prima di procedere con l'accettazione

**DATI DA INSERIRE**

Luogo di Somministrazione \*

Data Somministrazione \*

Formato data: gg/mm/aaaa

1 **Salva e Continua** **Salva** 2




## Fase di accettazione - Annullamento

È possibile annullare l'accettazione a partire dalla lista dei vaccinandati, cliccando su **"Azioni"** (1) e, dunque, su **"Annulla Accettazione"** (2).

A conferma dell'annullamento, comparirà il messaggio "Accettazione annullata con successo" (3).

In seguito all'annullamento, lo stato del vaccinando verrà ripristinato allo stato precedente.


LISTA VACCINANDI

Asl di Iscrizione	Distretto di Iscrizione	Codice fiscale	Nome Cognome	Stato	Condizione	Azioni
150204	DS24			Accettazione		 <b>1</b> Dettaglio Vaccinando Modifica Dati Vaccinando Vaccinazione Anti Influenzale Lista Vaccinazioni Annulla Accettazione <b>2</b>

inandi: 1

SINFONIA  
CENTRO INFORMATIVO SANITÀ CAMPANIA

EUROPEAN UNION  
ITALY  
MINISTERO DELLA SANITÀ  
REGIONE CAMPANIA  
SCORSA

 **SUCCESSO!**  
Accettazione annullata con successo **3**  
**VACCINAZIONE**



## Registrazione vaccinazione

Per registrare una vaccinazione è necessario che il soggetto sia stato già Accettato selezionando Vaccinazione Anti Influenzale, alternativamente la scheda per la registrazione dei dati appare immediatamente se si è selezionato “**Salva e Continua**” durante l’Accettazione.

**Nota:** Al termine della registrazione della vaccinazione (vedi sezioni seguenti), cliccare su “Salva” per registrare la vaccinazione. Sarà possibile scaricare e stampare la ricevuta

**DATI DA INSERIRE**

Luogo di Somministrazione *	Responsabile vaccinazione *
CENTRO VACCINALE CONSULTORIO MEF	Scegli un responsabile
Data di Somministrazione *	Ora di Somministrazione *
15/09/2022	Formato ora: HH:mm
Categoria Rischio *	
Età > 60 anni	
Condizione Rischio *	
Dato non disponibile	
Farmaco *	
FLUCELVAX TETRA	
Lotto *	Data Scadenza *
Scegli un lotto	
Sito Inoculazione *	Via Somministrazione *
Scegli un sito inoculazione	Orale
Dose	
1	
Note	

Salva



## Registrazione vaccinazione

Per registrare una vaccinazione Anti Influenzale occorre compilare obbligatoriamente i campi relativi a:

- Responsabile della vaccinazione (2);
- Ora di Somministrazione (3);
- Categoria Rischio (4) selezionando tra le voci presenti nel menu a tendina;
- Condizione Rischio (5) selezionando tra le voci presenti nel menu a tendina;
- Lotto (selezionabile dal menù a tendina)
- Sito Inoculazione
- Via di Somministrazione

Cliccare su “Salva” per completare la registrazione (6)

**Nota:** Selezionato il “Luogo di somministrazione”(1), il “Responsabile vaccinazione” (2) dovrà essere selezionato dalla lista dei responsabili associati di default a quel Luogo di somministrazione.

**Il campo “Categoria Rischio” e “Condizione Rischio” sono precompilati, ma è possibile modificarli selezionando tra le voci presenti nel menu a tendina.**

**DATI DA INSERIRE**

<b>1</b>	Luogo di Somministrazione * CENTRO VACCINALE CONSULTORIO MEF	Responsabile vaccinazione * Scegli un responsabile	<b>2</b>
	Data di Somministrazione * 15/09/2022	Ora di Somministrazione * Formato ora: HH:mm	<b>3</b>
<b>4</b>	Categoria Rischio * Età > 60 anni		
<b>5</b>	Condizione Rischio * Dato non disponibile		
	Farmaco * FLUCELVAX TETRA		
	Lotto * Scegli un lotto	Data Scadenza *	
	Sito Inoculazione * Scegli un sito inoculazione	Via Somministrazione * Orale	
	Dose 1		
	Note		

Salva **6**



## Registrazione vaccinazione

Una volta completata la registrazione della vaccinazione viene visualizzata la ricevuta della vaccinazione scaricabile attraverso il bottone di Download (7).

### Ricevuta di Vaccinazione



Download

7



Ricevuta Vaccinazione anti influenzale

Nome:

Cognome:

Codice Fiscale:

Data di Nascita:

09/09/2000

Prima dose

Farmaco: FLUENZ TETRA SPRAY NASALE  
0401702H

Lotta: IV/2011

Data Scadenza: 11/01/2022

Responsabile  
vaccinazione:

Data  
Somministrazione: 12/11/2021

Ora  
Somministrazione: 17:00

Centro Vaccino: CENTRO VACCINALE  
CONSULTORIO MERCATO  
PENNINO - NAPOLI

Data Richiamo: -

Ora Richiamo: -



## Registrazione vaccinazione

Nel caso in cui è previsto che l'assistito debba ricevere la somministrazione di una seconda dose di vaccino antinfluenzale, una volta trascorso il tempo previsto tra le due somministrazioni, è possibile procedere con la registrazione della seconda dose di vaccino.

Per registrare tale somministrazione occorre procedere come indicato di seguito:

- Cercare l'assistito attraverso l'apposita funzionalità;
- Dal menù azioni selezionare la voce **“Vaccinazione Anti Influenzale”** (8)
- Procedere con l'Accettazione e la Registrazione (vedi pagine precedenti).

LISTA VACCINANDI

Asl di Iscrizione	Distretto di Iscrizione	Codice fiscale	Nome Cognome	Stato	Condizione	Azioni
150204	0527					<ul style="list-style-type: none"><li>Dettaglio Vaccinando</li><li>Modifica Dati Vaccinando</li><li><b>Vaccinazione Anti Influenzale</b> (8)</li><li>Lista Vaccinazioni</li></ul>

# Grazie

